numer sprawy: ZP/PN/2/2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA
DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

Zatwierdzam:

Władysław Prochowicz

Prezes Zarządu

I. Zamawiający:

Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia w Białymstoku „RADIO BIAŁYSTOK" Spółka Akcyjna

Siedziba: Białystok

Adres Spółki : 15-328 Białystok, ul. Świerkowa 1,

Tel.(85) 74 56 200

Fax. (85) 74 43 423

Strona internetowa: www.radio.bialystok.pl

e-mail: radiobia@radio.bialystok.pl

NIP: 542-00-03-367

REGON:050252837

KRS: 0000037873 Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS, Kapitał:783 300zł

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmować będzie dostawę sprzętu komputerowego:
stacje robocze z oprogramowaniem 5 sztuk,
monitory LCD 7 sztuk,,
drukarka wielofunkcyjna 1 sztuka,
oprogramowanie oraz inne akcesoria komputerowe,

Szczegółowy opis parametrów technicznych sprzętu komputerowego w załączniku nr 1

CPV - 30214000-2, 30231320-6, 30233140-4, 30236000-2

III. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 ustawy pzp.

VI. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

28 dni od daty podpisania umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCEN SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust.1 spełniają następujące warunki:

1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności niezbędnych do należytego wykonania zamówienia,

1.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawa zamówień publicznych;

1.5 Wykażą spełnianie warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawie – Prawo Zamówień Publicznych,

1.6 Złożą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, załącznikami oraz oświadczeniami.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

2.1 Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownych dokumentów i oświadczeń.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców dokonana zostanie w systemie **spełnia/nie spełnia** na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o wykonanie zamówienia

Zamawiający dopuszcza następujący sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

3.1 Przynajmniej jeden Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

3.2 Wykonawcy łącznie powinni dysponować niezbędną wiedzą i doświadczeniem a także potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.3 W odniesieniu do wymogu dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający bierze pod uwagę wspólną kondycję ekonomiczną i finansową Wykonawców.

VIII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA BEZWZGLĘDNIE WYMAGANE

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych wymagane są następujące dokumenty:

1.1 Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pzp - załącznik Nr 3

Zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres wykonywania zamówienia.

2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pzp należy przedłożyć:

2.1 Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik Nr 4,

2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3 Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada odpowiedni dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

W przypadku podpisywania dokumentów przez osoby nie wymienione we właściwych rejestrach jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzoną kopię.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSOBIE UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia oraz informacje w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem lub pisemnie. W przypadku porozumiewania się za pomocą faxu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza otrzymanie.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty oraz uzupełnień oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 pzp oraz pełnomocnictw.

3. Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach dotyczących postępowania jest: Jarosław Dobrowolski, tel. 85 74 56 218, fax 85 744 34 23

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, zgodnie z art. 38 ust.1 pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie w/w terminu Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.4.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje treść wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Zamieszcza również na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.

X. WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ i przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Oferta powinna być dostarczona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzona informacją o adresie i nazwie firmy Wykonawcy - zaadresowaną: Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Białymstoku „Radio Białystok" S.A. ul. Świerkowa 1; 15-328 Białystok, z dopiskiem **OFERTA NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO** nie otwierać przed dniem 16 maja 2011 do godz. 11:15.

3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji) ponosi Wykonawca.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, pismem na maszynie do pisania lub komputerze, lub inną czytelną i trwałą techniką zgodnie ze wzorem formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik Nr 2 do

niniejszej specyfikacji. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo w oryginale.

6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

7. Oferta oraz wszystkie dokumenty powinny być spięte, zszyte, w sposób zapobiegający dekompletacji. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i powinny być czytelnie oznaczone.

8. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale VIII SIWZ. Oferta oprócz żądanych dokumentów powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem Nr 2.

9. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom. Dotyczy to części i całości przedmiotu zamówienia.

10. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym celu Oferent złoży kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak powyżej z dodatkowym określeniem: „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY".

12. W przypadku wycofania oferty należy dołączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie o wycofaniu oferty do występowania w imieniu Wykonawcy.

13. Koperty oznaczone napisem: „ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY" zostaną odczytane w pierwszej kolejności. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

14. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

15. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

16. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa".

17. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

XIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać do dnia 16 maja 2011 do godz. 11.00 w sekretariacie (pok.302)
Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Białymstoku
„Radio Białystok" S.A.
15-328 Białystok
ul. Świerkowa 1

XIV. TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert jest jawne, dokona go Komisja Przetargowa w dniu, w którym upływa termin składania ofert tj. dnia 16 maja 2011 do godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego w Białymstoku, ul. Świerkowa 1, pokój 119

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczytuje nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

3. Informacje, o których mowa pkt 1 i 2, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 o cenach (Dz.U. Nr 97 poz.1050 z późn. zm.)

2. W formularzu oferty Wykonawca określi cenę netto i brutto za dostawę sprzętu komputerowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.

3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia za przedmiot zamówienia odbywać się będą w złotych polskich.

5. Cena oferty musi zostać obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium **ceny – 100%,**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która oferuje najniższą cenę.

XVII. WYBÓR OFERTY I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający będzie postępował zgodnie z przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, podając nazwę(firmę), siedzibę i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającymi punktację przyznaną oferentom.

4. Zawiadomienie o wyborze oferty określające poza danymi, o których mowa w pkt 2 także miejsce i termin zawarcia umowy zostanie niezwłocznie doręczone wykonawcy, którego oferta została wybrana.

5. Informacje o których mowa w pkt.2 zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XIX. POUCZENIE O PRZYSŁUGUJĄCYCH ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Załącznik Nr 5 stanowi projekt umowy, która zostanie zawarta z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Umowa zostanie podpisana po upływie terminu przewidzianego na złożenie środków odwoławczych, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących istotnych zmian umowy w przypadku:

   3.1 zmian unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy. Strony przewidują ponadto możliwość dokonania zmian postanowień umowy, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia umowy, a których wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a także, gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego – zmiany o charakterze nieistotnym.

   3.2 Zmiany adresu siedziby, adresu korespondencyjnego lub rachunku bankowego nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy.

ZAŁACZNIKI:

- Szczegółowy opis parametrów technicznych sprzętu komputerowego załącznik Nr 1
- Formularz ofertowy załącznik Nr 2
- Oświadczenia załącznik Nr 3 i 4
- Wzór umowy załącznik Nr 5

PARAMETRY TECHNICZNE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

1. Komputer stacjonarny – 5 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Płyta główna	Zaprojektowana na zlecenie producenta jednostki centralnej komputera, wyposażona w 1 złącze PCI Express x16, 3 złącza PCI Express x1, 4 złącza DIMM z obsługą do 16GB DDR3 pamięci RAM, 4 złącza SATA II; wsparcie dla RAID 0 i RAID 1
2.	Chipset	Min. H67 - dostosowany do oferowanego procesora lub równoważny
3.	Procesor	Procesor czterordzeniowy i5 drugiej generacji lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez Oferenta. Zaoferowany procesor musi uzyskiwać jednocześnie w teście PassMark - CPU Mark wynik min.: 6070 punktów w dniu ogłoszenia postępowania (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować sie na stronie http://www.cpubenchmark.net) W przypadku użycia przez oferenta testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów oferent musi dostarczyć zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
4.	Pamięć RAM	4GB DDR3 1333MHz (2x2048MB)
5.	Dysk twardy	Min. 1TB SATAII 7200rpm, NCQ
6.	Karta graficzna	Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci w obrębie pamięci systemowej do min 512MB ze wsparciem dla Microsoft DirectX 10, OpenGL 2.0, wideo HD, stereoskopowego 3D
7.	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (Realtek ALC887).
8.	Karta sieciowa	10/100/1000 Ethernet RJ 45 (zintegrowana) z WoL, ACPI 2.0, PXE, min. Broadcom NetLink 57788 lub równoważna
9.	Porty	VGA, złącza: HDMI, S/PDIF, eSATA, RJ-45 (złącze sieci Ethernet 10/100/1000) USB: 8 zewnętrznych portów USB (4 z przodu, 4 z tyłu); Audio: 6 złączy z tyłu obudowy: wejście mikrofonowe i liniowe, 4 wyjścia liniowe do obsługi audio 7.1; 2 złącza z przodu obudowy: wyjście słuchawkowe i wejście mikrofonowe
10.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie polski programisty – trwale oznaczona logo producenta jednostki centralnej
11.	Mysz	Mysz laserowa USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) – trwale oznaczona logo producenta
12.	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania płyt
13.	Obudowa	– Typu Mini Tower uATX (2 x 5,25” zewnętrzne, 1 x 3,5” zewnętrzne i 2 x 3,5” wewnętrzne) – Waga i wymiary: wysokość: max 363 mm razem z nóżkami, szerokość: max 175 mm, głębokość: max 445 mm, waga: max. 11,50 kg – Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera nie powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi; – Obudowa w jednostce centralnej musi być zabezpieczona min dwoma widocznymi wkrętami lub śrubami. Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) lub kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki) – Zasilacz o mocy min. 350W
14.	System operacyjny, oprogramowanie	Microsoft Windows 7 Pro PL 32-bit, zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft. Dołączony nośnik z oprogramowaniem. Dołączone oprogramowanie do nagrywania, przy założeniu, że nie stanowi ono składnika systemu operacyjnego.
15.	BIOS	BIOS zgodny z UEFI. Możliwość odczytania z BIOS: 1. Modelu komputera, 2. Wersji BIOS, 3. Modelu procesora wraz z informacjami o wielkości pamięci podręcznej Cache L2 i L3 4. Informacji o ilości pamięci RAM 5. Informacji o dysku twardym: model oraz pojemność 6. Informacji o napędzie optycznym • Możliwość wyłączenia/włączenia: zintegrowanej karty sieciowej, kontrolera USB, portu eSATA z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych. • Możliwość konfiguracji procesora a w szczególności możliwość aktywowania pracy 1, 2, 3 lub 4

		rdzeni a także włączanie i wyłączanie hyper-threading, Turbo Boost Technology, SpeedStep i wirtualizacji • Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z dysku twardego, zewnętrznych urządzeń oraz sieci bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych. • Możliwość ustawienia hasła administratora bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych • Możliwość włączenia/wyłączenia funkcjonalności Wake On LAN bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.
16.	Certyfikaty i standardy	– Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu (załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu) – Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 7 (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL) – Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie pracy zapis/odczyt na dysk (WORK) wynosząca maksymalnie 22dB (załączyć oświadczenie producenta) Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty)
17.	Gwarancja	3 lata na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego . Uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W przypadku awarii dysków twardych dysk pozostaje u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie do oferty oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.
19.	Wsparcie techniczne producenta	– Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera – do oferty należy dołączyć link strony.

2. Interface Audio USB – 5 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Oprogramowanie	ProTools M-Powered Essentials (załączona płyta z oprogramowaniem)
2.	Wejścia	Wejście mikrofonowe XLR z zasilaniem Phantom 48V
		Wejście Instrumentalne jack 1/4"
3.	Wyjścia	Wyjście Słuchawkowe, direct monitoring
4.	Zasilanie	Przez USB
5.	Przetwarzanie	24-bit/48kHz
6.	Inne	Obsługa Plug & Play oraz USB 2.0
7.	Gwarancja	12 miesięcy

3. Monitor 19” – 7 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Wielkość ekranu	18,5”
2.	Format ekranu	16:9
3.	Rodzaj matrycy	TN
4.	Nominalna rozdzielczość	Min. 1360 x 768
5.	Liczba wyświetlanych kolorów	16,7 miliona
6.	Jasność	Min 250 cd/m2
7.	Kontrast (dynamiczny/typowy)	50 000:1 /1000:1
8.	Max. kąty widzenia w poziomie	Min 170^{O}
9.	Max. kąty widzenia w pionie	Min 160^{O}
10.	Czas reakcji	Min 5 ms
11.	Konfiguracja	OSD, Plug and Play
12.	Wejścia	D-Sub
13.	Zużycie energii (typowe)	Max 20 W
14.	Zużycie energii – tryb czuwania	Poniżej 0,3 W
15.	Dostarczone akcesoria	kable: zasilający, sygnałowy (D-Sub - D-Sub)
16.	Kolor budowy	Czarny
17.	Certyfikaty	CE, TCO 5.0 lub TCO 03
18.	Gwarancja	36 miesięcy

4. Dysk twardy 1TB - 3,5’’ – 4 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Typ	3,5 cala
2.	Pojemność	1TB
3.	Interfejs	Sata II
4.	Prędkość obrotowa	7200 RPM
5.	Pamięć podręczna	32 MB
6.	Gwarancja	36 miesięcy

5. Dysk twardy 2TB - 3,5’’ – 2 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Typ	3,5 cala
2.	Pojemność	2 TB
3.	Interfejs	Sata II
4.	Prędkość obrotowa	7200 RPM
5.	Pamięć podręczna	64 MB
6.	Gwarancja	36 miesięcy

6. Dysk twardy 500 GB - 2,5 ‘’ - 1 sztuka

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Typ	2,5 cala
2.	Pojemność	500 GB
3.	Interfejs	Sata II
4.	Prędkość obrotowa	7200 RPM
5.	Pamięć podręczna	16 MB
6.	Gwarancja	36 miesięcy

7. PenDrive 16GB – 10 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Pojemność	16 GB
2.	Prędkość zapisu	minimum 20MB/s
3.	Prędkość odczytu	minimum 25 Mb/s
4.	Gwarancja	12 miesięcy

8. Kopiarka / drukarka / skaner atramentowa do nadruku na płytach + dodatkowy zestaw tuszy – 1 sztuka

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Rodzaj urządzenia	Kopiarka / drukarka / skaner
2.	Tusze	5 oddzielnych zbiorników
3.	Dołączone materiały eksploatacyjne	W zestawie z drukarką będzie zestaw tuszy
4.	Technologia druku	Strumieniowa - kolorowy - drukarka fotograficzna
5.	Maksymalna rozdzielczość drukowania	9600 x 2400 dpi (kolor)
6.	Kolor	5 kolorów atramentu
7.	Automatyczny dupleks	Tak
8.	Element skanujący	CIS
9.	Rozdzielczość optyczna	2400 x 4800 dpi
10.	Maks. format oryginału	A4 (210 x 297 mm), Letter A (216 x 279 mm)
11.	Rodzaj obsługiwanych nośników	Koperty, papier zwykły, papier fotograficzny, drukowalne płyty CD/DVD
12.	Pojemność nośników standardowych	300 arkusze
13.	Obsługa dokumentów i nośników - szczegóły	Taca CD/DVD
14.	Prędkość wydruku	do 11 cali na minuę - czarno-biały
15.	Prędkość wydruku	do 9.3 cali na minuę - kolor
16.	Prędkość wydruku	20 sek (10 x 15 cm (4"x6")) - photo
17.	Podłączenie do komputera PC	Hi-Speed USB, IEEE 802,11b, IEEE 802,11g, IEEE 802.11n, host USB
18.	Protokoły sieciowe	TCP/IP
19.	Protokoły bezpieczeństwa i własności	WEP, WPA-PSK, WPA, WPA2
20.	Obsługiwane systemy operacyjne	MS Windows XP, MS Windows 7, Apple Mac OS X 10.4.11 - 10.6.x, MS Windows Vista
21.	Wymagane napięcie	AC 110/230 V (50/60Hz)
22.	Zużycie energii podczas pracy	max. 21 wat
23.	Dodatkowy zestaw tuszy	Dodatkowy zestaw 5 tuszy
24.	Gwarancja	12 miesięcy

9. Monitory odsłuchowe – 3 pary

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Ilość głośników	2
2.	Dwurożna konstrukcja z profesjonalnym przetwornikiem tonów średnich ze stożkiem z włókna szklanego	Tak
3.	Technologia zapewniająca niższe pasmo tonów średnich	Tak
4.	Regulatory oraz 2 gniazda umożliwiające podłączenie 2 urządzeń jednocześnie na przedniej ścianie	Tak
5.	Moc pojedynczego głośnika RMS	14 W
6.	Moc całego zestawu RMS	28 W
7.	Pasmo przenoszenia 50Hz-20kHz	Tak
8.	Gwarancja	24 miesiące

10. Switch – 4 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Architektura sieci LAN	Gigabit Ethernet
2.	Liczba portów 1000BaseT (Rj45)	5 sztuk
3.	Obsługiwane standardy	• IEEE 802.3u - 100BaseTX • IEEE 802.3ab - 1000BaseT • auto MDI/MDI-X • IEEE 802.1p - Priority • IEEE 802.3x - Flow Control • Jumbo frame support
4.	Warstwa przełączania	2
5.	Typ budowy	desktop
6.	Zasilanie	Zewnętrzny zasilacz 12V DC, 2A
7.	Max pobór mocy	4 Wat
8.	Gwarancja	24 miesiące

11. Oprogramowanie TeamViewer 6 Business – 1 sztuka

Lp.	Nazwa oprogramowania
1.	TeamViewer 6 Business

12. Oprogramowanie Norton Ghost 14 – 1 sztuka

Lp.	Nazwa oprogramowania
1.	Norton Ghost 14

13. MS Office 2010 Home and Bussines wersja PKC – 5 sztuk

Lp.	Nazwa oprogramowania
1.	MS Office 2010 Home and Bussines wersja PKC

14. Replikator portów E-Port Plus – 1 sztuka

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Zasilanie	Zasilacz 130 W
2.	Porty	1x Ethernet LAN (RJ-45)
		1x VGA (D-Sub)
		2x DVI
		2x Display Port
		2x PS/2
		1x Wyjście słuchawkowe
		1x Wejście mikrofonowe
		1x eSata
		5x USB
3.	Zgodność z modelami notebooków	**Latitude E:** E4200, E4300, E4310, E5400, E5410, E5500, E5510, E6400, E6400 ATG, E6410, E6410 ATG, E6400 XFR, E6500, E6510
		Precision: M2400, M4400, M4500
4.	Gwarancja	12 miesięcy

15. Dysk zewnętrzny USB - 2,5” – 2 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Parametry techniczne
1.	Typ	2,5 cala
2.	Pojemność	500 GB
3.	Interfejs	USB
4.	Prędkość obrotowa	5400 RPM
5.	Pamięć podręczna	8 MB
6.	Zasilanie	USB
7.	Gwarancja	36 miesięcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... Numer fax. .....

OFERTA
na dostawę sprzętu komputerowego wyszczególnionego w Załączniku Nr 1

- **Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę:**

netto : ..... zł (słownie netto : ..... złotych**),**

brutto : ..... zł (słownie brutto: ..... złotych**).**

w tym VAT : .....

2.Termin wykonania zamówienia: 28 dni od daty podpisania umowy

Podana cena za przedmiot zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z dostawą

1. Niniejszym oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie niezbędne nam informacje do przygotowania oferty,
2. Oświadczamy, że oferowane urządzenia będą kompletne i po zainstalowaniu będą gotowe do użytku. Załączamy oryginalną specyfikację techniczną w celu potwierdzenia parametrów urządzeń podlegających ocenie komisji przetargowej.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od daty złożenia ofert..
4. W przypadku wybrania naszej oferty Zobowiązujemy się do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji przetargowej .
5.Integralną część naszej oferty stanowią następujące Załącznikami są :

- Wypełniona tabela 1 – Zestawienie sprzętu komputerowego
- .....
- .....
- .....
- .....

Pieczęć firmowa Podpis

....

(upełnomocniony przedstawiciel oferenta)

Tabela 1. Zestawienie sprzętu komputerowego

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
		[szt]	[zł]	[zł]	[zł]	[zł]
1	Komputer stacjonarny	5				
2	Interface Audio - USB	5				
3	Monitor 19”	7				
4	Dysk twardy 1TB - 3,5’’	4				
5	Dysk twardy 2TB - 3,5’’	2				
6	Dysk twardy 500 GB - 2,5 ‘’	1				
7	PenDrive 16GB	10				
8	Kopiarka / drukarka / skaner	1				
9	Monitory odsłuchowe	3				
10	Switch	4				
11	Oprogramowanie TeamViewer 6 Business	1				
12	Oprogramowanie Norton Ghost 14	1				
13	MS Office 2010 Home and Bussines wersja PKC	5				
14	Replikator portów E-Port Plus	1				
15	Dysk zewnętrzny USB - 2,5”	2				

….....….....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z
ART. 22 UST.1 PKT 1-4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

w imieniu

……

.....….....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 **Znak sprawy ZP/PN/2/2011**

….....….....
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

w imieniu

……

.....….....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

UMOWA DOSTAWY

zawarta w Białymstoku ..... 2011 r. pomiędzy:
Polskim Radiem – Regionalną Rozgłośnią "Radio Białystok" S.A. Z siedzibą w Białymstoku na ul. Świerkowej 1, 15 – 328, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Białymstoku XII Wydziale Gospodarczym KRS nr 0000037873, NIP: 542 – 00 – 03 – 367, REGON: 050252837, Kapitał zakładowy: 738.300 zł opłacony w całości, zwanym dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowanym przez: Władysława Prochowicza – Prezesa Zarządu
a
…….....…….....……
……
z siedzibą w …….....…… przy…….....……
KRS (EDG) …….....…….., NIP ……...……, REGON .....……
reprezentowaną przez:
…….....…….....……
zwanym dalej **„Wykonawcą"**

łącznie zwanymi **"Stronami"**
w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr sprawy ZP/PN/2/2011 została zawarta umowa o następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego o wartości ..... (słownie: .....) z należnym podatkiem VAT zgodnie ze złożoną w postępowaniu ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z kryteriami i parametrami technicznymi przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

§2 WARUNKI UMOWY

1. Koszty dostarczenia przedmiotu zamówienia poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca gwarantuje dostarczenie przedmiotu umowy w terminie do 28 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pełnowartościowy oraz, że stanowi jego własność i nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
4. Wykonawca zapewnia, ze wszelkie instrukcje niezbędne do wykorzystania dostarczonego przedmiotu umowy przez użytkowników Zamawiającego, dostarczone będą wraz z urządzeniami i w języku polskim.
5. Wykonawca zapewnia dostęp do niezbędnych sterowników do oferowanego sprzętu.
6. Wykonawca zapewnia, ze dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.
7. Wykonawca gwarantuje wysoką niezawodność oferowanego sprzętu .
8. Wykonawca zapewnia oznakowanie symbolem CE zgodnie z wymogami określonymi w Rozporządzeniu Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektronicznego (Dz. U. z 2007r., nr 155, poz. 1089).

§3 WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami

załącznika Nr 1 do SIWZ (**PARAMETRY TECHNICZNE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO)**. Okres gwarancji przedłuża się o czas naprawy sprzętu.
2. Gwarancja na dostarczony przedmiot zamówienia liczona jest od daty jego dostawy do Zamawiającego.
3. Naprawy przedmiotu umowy, dokonywane będą w dni powszednie w godzinach ..... - ..... w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia. W przypadku konieczności dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego przedmiotu umowy jego upoważnionemu przedstawicielowi do chwili odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego po dokonaniu naprawy.
4. Czas reakcji serwisu (podjęcie czynności w celu usunięcia usterki) na zgłoszenie usterki wynosi ..... godziny od momentu jej zgłoszenia. Zgłoszenia usterek Zamawiający będzie dokonywał:
1) faksem na nr …….. (data zgłoszenia usterki), przy czym potwierdzenie prawidłowej transmisji faksu jest dowodem na zgłoszenie usterki. Wykonawca potwierdzi tego samego dnia faksem na nr …….. przy jęcia zgłoszenia o usterce.
2) e-mailem na adres: ……..Wykonawca każdorazowo musi potwierdzić zwrotnie drogą elektroniczną fakt otrzymania zgłoszenia w przeciągu maksymalnie ..... od jego otrzymania.
5. W przypadku awarii sprzętu naprawa ma zostać wykonana do końca następnego dnia roboczego od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterki. W przypadku naprawy trwającej powyżej 1 dnia roboczego Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego sprzętu zastępczego o tych samych lub wyższych parametrach; wówczas naprawa nie może trwać dłużej niż 14 dni robocze.
6. W przypadku przekroczenia terminu naprawy 14 dni, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany sprzętu na nowy o takich samych lub wyższych parametrach technicznych, uzgodnionych z Zamawiającym w miejsce sprzętu uszkodzonego, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 7.
7. Jeżeli czas naprawy sprzętu określonego w § 1 z przyczyn niezależnych od Wykonawcy będzie dłuższy niż 14 dni, Wykonawca zobowiązany jest udokumentować te przyczyny odpowiednimi dokumentami, a Zamawiającym może ponownie ustalić termin naprawy sprzętu o którym mowa w ust. 5.
8. W przypadku zaistnienia konieczności dokonania czwartej naprawy sprzętu, Wykonawca wymieni sprzęt na nowy egzemplarz wolny od wad.
9. W przypadku wymiany uszkodzonego całego komputera bądź wymiany twardego dysku na nowy wolny od wad, dysk który został wymieniony jest własnością Zamawiającego.

§4 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT.
2. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy
.....
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.

§ 5 KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:
1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu określonego w § 2 ust. 2
2) za zwłokę w usuwaniu awarii lub dostarczenia sprzętu zastępczego lub urządzeń bez wad, w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy zgłoszonego jako awaryjny, za każde rozpoczęte 24 godziny zwłoki liczone od godzin zakończenia okresu oczekiwania na usunięcie

wady lub wymiany urządzenia ustalonej zgodnie z § 3 ust. 4 – 6.
3) w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie narusza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zapłata kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
4. Za datę wykonania umowy uważa się datę dostarczenia przedmiotu zamówienia, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Strony ustalają, ze kary, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącane z należności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu dostawy przedmiotu zamówienia.

§6 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach .W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca nie wywiąże się z dostawy przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy. W takim wypadku, odstąpienie od umowy zostanie poprzedzone wyznaczeniem przez Zamawiającego dodatkowego terminu do dostarczenia przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, iż w razie bezskutecznego upływu tego terminu, Zamawiający odstąpi od umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy dostawa jest zrealizowana wadliwie lub sprzecznie z umową.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Żadna ze Stron nie może żądać zmiany umowy, chyba że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem przepisów art. 139 - 151 Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku konfliktu między postanowieniami niniejszej umowy oraz załączonymi dokumentami, postanowienia niniejszej umowy posiadają pierwszeństwo, w zakresie, w jakim umowa jest w stanie to określić.
5. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
9. Integralną część umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....